

# **STATUT**

**Udruge tehničara grada Nove Gradiške**

**TENG**

**Datum: 29.07.2002**

**Mjesto: Nova Gradiška**

# STATUT

## UDRUGE TEHNIČARA GRADA NOVE GRADIŠKE

### « T E N G »

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim statutom uređuje se naziv, sjedište, i područja na kojem udruga tehničara grada Nove Gradiške «TENG» djeluje, zastupanje, ciljevi, zadaci te djelatnosti i način djelovanja kojima se ciljevi ostvaruju, ostvarivanje javnosti rada udruge, članstvo i članarina, te prava i obveze i stegovna odgovornost članova, unutarne ustrojstvo, upravljanje udrugom, imovina i način njezinog stjecanja i raspolaganja, prestanak rada udruge te postupak s imovinom u slučaju prestanka rada udruge i druga pitanja važna za rad udruge tehničara grada Nova Gradiška «TENG» (u daljnjem tekstu udruga).

##### Članak 2.

Udruga tehničara grada Nove Gradiške «TENG» je nestranačka, nevladina i neprofitna udruga tehničke kulture slobodno udruženih građana koji u njoj ostvaruju svoje osobne i zajedničke interese te javne potrebe u elektrotehnici, informatici, strojarstvu i multimediji.

##### Članak 3.

Udruga je neprofitna pravna osoba, i upisuje se u registar udruga koji vodi Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji.

##### Članak 4.

Puni naziv udruge pod kojim udruga djeluje glasi : **Udruga tehničara grada Nove Gradiške «TENG»**  
Skrraćeni naziv udruge : **TENG**  
Središte udruge je u Novoj Gradiški, adresa : **M. A. Relković 28**

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi izvršni odbor.

##### Članak 5.

Udrugu zastupa predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti zastupa dopredsjednik.

##### Članak 6.

Odluku o članstvu u drugim udrugama i zajednicama, kao i odluku o istupanju iz članstva odnosno razdruživanju, donosi Skupština udruge.

## **II. CILJEVI, ZADACI I DJELATNOSTI**

### **Članak 7.**

Temeljni ciljevi udruge su:

- Zaštita i promicanje prava čovjeka na slobodno interesno udruživanje u elektrotehnici, informatici, strojarstvu i multimediji.
- Razvitak i promidžba tehničke kulture.
- Razvitak i promicanje vlastitih djelatnosti, osposobljavanje i unapređivanje rada članova, te zaštita interesa i uvjerenja svojih članova u savezima i zajednicama udruga i kod ovlaštenih državnih tijela.
- Obuhvat što većeg broja građana, a posebice djece i mladeži u elektrotehnici, informatici, strojarstvu i multimediji.
- Unapređivanje stručnog rada i promidžba istraživanja i novina u području elektrotehnike, informatike, strojarstva i multimedije.
- Sudjelovanje u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama, te pružanju nesebične pomoću u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama.

### **Članak 8.**

Ciljeve iz članka 7. ovog statuta udruga ostvaruje aktivnostima, poslovima i djelatnostima kojima se podiže razina i unapređuje tehnička kultura kao dio opće kulture obnašanjem slijedećih zadaća.

- Stvaranjem i unapređenjem svekolikih uvjeta slobodnog udruživanja građana i njihovog bavljenja elektrotehnikom, informatikom, strojarstvom i multimedijom.
- Osposobljavanjem članova za stjecanje i proširivanje znanja i vještina, izražavanjem i potvrđivanjem njihovih stvaralačkih sklonosti i sposobnosti u svrhu primjene i korištenja znanstvenih i tehničkih dostignuća.
- Poticanjem, usklađivanjem, promicanjem i unapređenju aktivnosti svojih članova, kako bi učinkovito zadovoljavali svoje osobne, zajedničke i javne potrebe u području elektrotehnike, informatike, strojarstva i multimedije.
- Popularizacijom znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća putem predavanja.
- Organiziranjem natjecanja, susreta, izložbi i sličnih priredbi te sudjelovanjem na manifestacijama u organizaciji drugih udruga, zajednica i saveza.
- Izdavačkom djelatnošću
- Nabavkom i održavanjem opreme i objekata kojih je udruga vlasnik ili korisnik.
- Suradnjom sa gospodarskim i drugim organizacijama, školama i državnim tijelima.
- Poticanjem i pomaganjem osnivanja novih i suradnjom s drugim udrugama tehničke kulture.
- Obavljanjem drugih zadaća utvrđenih Zakonom o tehničkoj kulturi i drugim propisima.

### **Članak 9.**

Udruga može radi ostvarivanja ovim statutom utvrđenih ciljeva i zadaća, te radi pribavljanja sredstava za pripremu i provedbu programa rada i potpunijeg korištenja raspoloživih sredstava i mogućnosti kojima ostvaruje svoje ciljeve, neposredno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili zajednicama tehničke kulture, radi stjecanja sredstava za ostvarivanje svojih ciljeva i zadaća utvrđenih statutom, sukladno zakonu osnovati poduzeće za obavljanje gospodarske djelatnosti. Odluku o tome donosi Skupština udruge. Udruga je neprofitna pravna osoba i ako obavljanjem djelatnosti ostvari dobit, dobit se koristi isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci utvrđeni ovim statutom.

### **III. JAVNOST RADA**

#### **Članak 10.**

Djelovanje udruge i rad svih njenih tijela su javni i utemeljeni na demokratskim načelima. Javnost rada udruga osigurava javnim karakterom sjednica svojih tijela, objavještavanjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, časopisa i biltena, omogućavanjem uvida u spise, izvještavanjima o svom djelovanju i radu svojih tijela i onih saveza i zajednica tehničke kulture u koje je udružena, te izvještavanjem državnih organa.

#### **Članak 11.**

Udruga svoje članove o svom djelovanju i radu svojih tijela pravodobno izvješćuje pismenim izvještajima o značajnim događajima, na zasjedanju skupštine, neposrednim priopćavanjem, omogućavanjem uvida u izvještaje i zapisnike sjednica tijela udruge, odgovorima na njihove upite, putem biltena, časopisa, sredstava javnog priopćavanja ili na drugi pogodan način.

#### **Članak 12.**

Javnost se sa sjednica tijela udruge ili uskratkom obavijesti i uvida u spise može isključiti samo u slučajevima: zaštite podataka koji su zakonom određeni službenom, poslovnom ili tehničko-tehnološkom tajnom, stegovnog postupka protiv člana udruge zbog najteže povrede interesa i ugleda udruge i njenih članova, zbog teške povrede javnog morala, zbog djelovanja protivnog Ustavu Republike Hrvatske, te kada to zatraži nadležni državni organ, nadležno državno odvjetništvo ili sud. Odluka o isključivanju javnosti, osim u slučaju razmatranja pitanja važnih za obranu i sigurnost Republike Hrvatske i kada to izričito zatraži nadležni državni organ, državno odvjetništvo ili sud, ne odnosi se na predstavnike zajednica saveza udruga u koje je udruga udružena.

### **IV. ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST**

#### **Članak 13.**

Članom udruge može, pod jednakim uvjetima utvrđenim zakonom i ovim statutom, postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba.

#### **Članak 14.**

Kategorije člana udruge su:

1. redoviti član
2. mladi član
3. podupirući član
4. počasni član

Redovitim članom može postati svaki poslovno sposoban građanin iz članka 13. ovog Statuta, pod uvjetom da ga predlože najmanje dva punopravna člana udruge i da se s tim složi Izvršni odbor.

Mladim članom može postati svaka osoba mlađa od 18 godina.

Podupirući član postaje se odlukom izvršnog odbora, može biti svaki građanin koji redovito novčano ili drugačije materijalno podupire ili koji značajno jednokratnom potporom pomogne razvoj i napredak udruge i ostvarivanje njegovog programa, ako se prethodno s tim osobno suglasi.

Počasnim članom može biti proglašen građanin koji je izuzetno zaslužan za djelovanje, razvitak i ostvarivanje ciljeva udruge i tehničke kulture u cjelini. Počasnog člana proglašava Skupština udruge na temelju njegovog prethodnog pristanka i na prijedlog izvršnog odbora. Status počasnog člana ne može se izgubiti.

### **Članak 15.**

Osoba koja želi postati članom udruge podnosi:

- vlastoručno potpisanu molbu za prijam,
- životopis,
- dokaz o državljanstvu (preslika domovnice)
- dvije fotografije

Za osobe mlađe od 18 godina pristupnicu potpisuje i jedan od roditelja ili skrbnik.

### **Članak 16.**

Članom udruge postaje se upisom u Popis članova udruge, koji vodi tajnik udruge.

### **Članak 17.**

Članu udruge izdaje se članska iskaznica. Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Izvršni odbor posebnom odlukom.

### **Članak 18.**

Redoviti i mladi članovi plaćaju članarinu prema Odluci o članarinama koju donosi izvršni odbor.

### **Članak 19.**

Prava i obveze članova su:

- bavljenje elektrotehnikom, informatikom, strojarstvom i multimedijom koristeći imovinu i stručnu pomoć udruge,
- sudjelovanje u ostvarivanju programa rada i djelatnosti, te ciljeva udruge,
- skrb o razvitku udruge,
- dobivanje pravodobnih informacija o radu udruge,
- iznošenje mišljenja i prijedloga, te pokretanje rasprave o pitanjima u vezi djelatnosti rada udruge,
- posvećivanje naročite pozornosti vlastitom stvaralaštvu,
- stjecanje priznanja i nagrada za svoj rad,
- pridržavanje Statuta i drugih akata udruge, te kodeksa i pravila rada i ponašanja u udruzi,
- izvršavanje odluka upravnih tijela udruge i preuzetih obveza,
- čuvanje i podizanje ugleda te zaštita interesa udruge,
- plaćanje članarine,
- čuvanje imovine udruge

Redoviti član ima pravo u skladu s odredbama ovog Statuta, sudjelovati u upravljanju udrugom, te birati i biti biran za njezina tijela.

Podupirući i počasni članovi udruge sudjeluju u radu udruge u dogovoru s izvršnim odborom udruge.

## **Članak 20.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- brisanjem,
- isključenjem

Do prestanka članstva dragovoljnim isključenjem dolazi na vlastiti zahtjev pismenom izjavom člana.

Brisanjem članstvo prestaje uslijed neplaćanja članarine do kraja prvog tromjesječja u godini, uslijed smrti i u slučajevima predviđenim zakonskim propisima.

Isključenjem članstvo prestaje izricanjem takve mjere od Suda časti, i to u slijedećim slučajevima:

- ako član ne poštuje odredbe ovog Statuta,
- ako član svojim djelovanjem nanese težu štetu interesu i ugledu udruge,
- ako član teže povrijedi interese i ugled članova udruge,
- ako je članu sudskom odlukom izrečena mjera zabrane javnog istupanja

## **Članak 21.**

Član udruge koji postupi suprotno odredbama ovog Statuta ili odlukama tijela udruge i time nanese štetu, odnosno sruši njezin ugled, koji povrijedi ugled i interese drugih članova, te koji neopravdano ne izvrši svoje članske obveze, odlukom Suda časti može biti kažnjen pismenom opomenom, zabranom rada u udruzi na određeno vrijeme i privremeno isključen iz članstva, a na prijedlog Suda časti suspendiran sa dužnosti u udruzi.

## **V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

### **Zajedničke odredbe**

## **Članak 22.**

Udrugom upravljaju redoviti članovi, i to: neposrednim osobnim izjašnjavanjem Skupštini, posredno preko svojih izabranih članova u drugim tijelima udruge, i na načine određene ovim Statutom.

## **Članak 23.**

Tijela upravljanja i nadzora udruge su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti

## **Skupština**

### **Članak 24.**

Skupština je najveće tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu tvore redoviti članovi udruge.

### **Članak 25.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, a izborna zasjedanje održava se svake četvrte godine.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik udruge kada to prosudi potrebnim ili na temelju zaključka Izvršnog odbora, a u pravilu povodom odlučivanja o izvještaju i završnom računu za proteklu, te o programu i financijskom planu za iduću godinu.

Poziv za Skupštinu sadrži prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja sjednice. Poziv i materijali za sjednicu dostavljaju se članovima skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik udruge dužan je sazvati (izvanrednu) sjednicu Skupštine kada to u pisanom obliku zatraži najmanje trećina redovitih članova udruge ili Nadzorni odbor udruge. U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelji a poziv mora sadržavati prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### **Članak 26.**

Skupštinom predsjedava predsjednik udruge, a u njegovoj odsutnosti Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem određuje osobu koja će predsjedati sjednicom.

Izbornu skupštinu vodi tročlano radno povjereništvo ili pet redovitih članova udruge.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani udruge.

## **Članak 27.**

Zasjedanje Skupštine je javno i u radu mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici zajednica i saveza tehničke kulture, državnih tijela, jedinica lokalne samouprave, poduzeća, ustanova i drugih organizacija, te podupirući i počasni članovi udruge.

## **Članak 28.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici pribiva više od polovice članova Skupštine.

Ako Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može nakon jednog sata čekanja pozvanih članova početi sa radom i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje četvrtina članova Skupštine.

Skupština donosi odluku natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine, i to javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

## **Članak 29.**

Skupština udruge:

- Donosi, mijenja i dopunjuje Statut, te druge akte utvrđene statutom,
- Utvrđuje ciljeve i politiku razvitka udruge,
- Donosi i mijenja program rada,
- Donosi financijski plan i utvrđuje završni račun,
- Donosi poslovnik o svom radu,
- Razmatra i usvaja izvještaje o radu udruge, predsjednika i tijela udruge,
- Bira i razrješuje predsjednika (i dopredsjednika) udruge,
- Bira i razrješuje dužnosti članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti,
- Osniva i imenuje odbore i slična radna tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadaće,
- Odlučuje o članstvu udruge u savezima i zajednicama tehničke kulture, te u drugim udrugama,
- Odlučuje o žalbama članova,
- Proglašava počasne članove udruge,
- Odlučuje o prestanku postojanja i rada udruge,
- Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga određene zakonom i Statutom, koji ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost izvršnog odbora ili drugog tijela.

## **Izvršni odbor**

## **Članak 30.**

Izvršni odbor udruge je operativno skupno tijelo koje obnaša izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom između zasjedanja Skupštine.

### **Članak 31.**

Izvršni odbor čine sedam (7) članova: Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik, Rizničari Tri člana.

Dopredsjednik i tri člana izvršnog odbora biraju se na prijedlog predsjednika udruge, iz redova članova udruge, na vrijeme od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

### **Članak 32.**

Izvršni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Predsjednik udruge saziva sjednicu i rukovodi radom Izvršnog odbora.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje kad je nazočno više od polovice njegovih članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova. Odluke se donose kao i kod Skupštine udruge, te se isto tako vodi i zapisnik, a zaključci se stavljaju na oglasnu ploču ili šalju članovima Izvršnog i Nadzornog odbora.

### **Članak 33.**

Izvršni odbor:

- Ustrojava i vodi rad, djelovanje i poslovanje udruge između sjednica Skupštine.
- Skrbi o izvršenju programa rada i provedbi odluka Skupštine,
- Ustrojava tečajeve, natjecanja, izložbe i druge aktivnosti, te odlučuje o sudjelovanju članova na natjecanjima i manifestacijama.
- Utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata, te programa rada što ih donosi Skupština.
- Upravlja imovinom udruge i utvrđuje financijski plan i odlučuje o korištenju sredstava,
- Imenuje i razrješuje tajnika udruge,
- Priprema materijale i podnosi izvještaje o radu udruge,
- Bira i opoziva predstavnike udruge u tijelima saveza i zajednica udruga tehničke kulture i drugih udruga,
- Razmatra rad predstavnika u zajednicama i savezima udruga tehničke kulture i drugih udruga,
- Odlučuje o visini upisnine i članarine, te o visini nagrada i naknada,
- Odlučuje o sudjelovanju na natjecanjima, izložbama i priredbama,
- Donosi akte koji nisu u nadležnosti Skupštine,
- Predlaže počasne članove udruge,
- Imenuje radna tijela prema potrebi i određuje im zadaće.
- Rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom i o tome izvještava Skupštinu na njenoj prvoj sjednici,
- Obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktima udruge ili koje mu povjeri Skupština.

Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svome radu.

## **Članak 34.**

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za njegov rad u Skupštini.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako smatra da su povrijedili ovaj Statut i ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština.

Izvršni odbor ili član izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti predsjednik udruge ili najmanje pet članova Skupštine udruge.

U slučaju opoziva ili ostavke predsjednika udruge, ostavku podnose svi članovi Izvršnog odbora.

Pojedinom članu automatski prestaje dužnost člana Izvršnog odbora ako izgubi svojstvo člana udruge.

## **Nadzorni odbor**

### **Članak 35.**

Nadzorni odbor prati i nadzire rad, poslovanje i raspolaganje imovinom udruge i utvrđuje jesu li u okviru zakona i u skladu sa Statutom i aktima udruge.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik, a odluke donosi većinom glasova.

O svojim nalazima i mišljenjima Nadzorni odbor u pisanom obliku izvještava Izvršni odbor, Skupštinu i tijelo čiji je rad nadziran.

### **Članak 36.**

Nadzorni odbor tvore tri člana koje bira Skupština iz reda redovitih članova udruge. Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi odbora između sebe. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora i Suda časti. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno birani, a iz razloga koji su navedeni za članove Izvršnog odbora.

## **Sud časti**

### **Članak 37.**

Članovi udruge koji stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom, drugim aktima i pravilima.

Sporove među članovima rješava, te stegovni postupak zbog povrede iz st.1. ovog članka i povreda imena i ugleda udruge provodi Sud časti, sastavljen od tri člana koje bira Skupština. Mandat članova Suda časti je četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi suda časti biraju se iz reda počasnih članova i ne mogu biti članovi Izvršnog odbora i Nadzornog odbora. Opoziv članova Suda časti obavlja se na način na koji su i izabrani.

### **Članak 38.**

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti predsjednik udruge, Izvršni odbor i najmanje deset članova udruge. Stegovni postupak na vlastiti poticaj može pokrenuti Sud časti. Zahtjev iznimno može podnijeti i Nadzorni odbor, ako se radi o kršenju materijalnih prava i oštećivanju imovine udruge.

U svom radu Sud časti se vodi načelima pravednosti i nastoji da se svi sporovi riješe, a odluke donosi većinom glasova.

Sud časti izriče i stegovne mjere, a to su: opomena, zabrana rada u udruzi na određeno vrijeme, privremeno isključenje iz članstva i trajno isključenje iz članstva.

Zabrana rada u udruzi može trajati najdulje šest mjeseci, a privremeno isključenje najviše jednu godinu.

Sud časti je ovlašten predložiti i suspenziju sa dužnosti u udruzi.

Sud časti svoje odluke donosi u pismenom obliku i o svom radu i odlukama izvještuje Skupštinu i Izvršni odbor. Odluke Suda časti se objavljuju na oglasnoj ploči udruge.

### **Članak 39.**

Protiv odluke Suda časti članovi imaju pravo priziva u roku 30 dana, priziv se dostavlja Skupštini i ne odgađa izvršenje odluke.

Skupština je dužna riješiti priziv u roku od 90 dana, odluka Skupštine je konačna.

## **Predsjednik**

### **Članak 40.**

Predsjednik udruge je dragovoljna funkcija na koju može biti izabran samo državljanin Republike Hrvatske i redoviti član udruge. Predsjednik udruge je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora.

Za Predsjednika udruge može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje pet članova, a izabran je kandidat kojeg podrži najmanje polovica nazočnih članova Skupštine.

Mandat Predsjednika udruge traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Predsjednik udruge odgovoran je za svoj rad u Skupštini i Izvršnom odboru.

## **Članak 41.**

Predsjednik udruge:

- Predstavlja i zastupa udruhu,
- Pokreće i rukovodi radom udruge,
- Saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- Usklađuje rad Izvršnog odbora i skrbi se o provođenju akata i odluka Skupštine i Izvršnog odbora,
- Pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora,
- Je naredbodavac za izvršenje financijskog plana udruge,
- Izvještava o svom radu Izvršni odbor i Skupštinu,
- Daje prijedlog Sudu časti i Nadzornom odboru,
- Obnaša i druge poslove utvrđene Statutom i koje mu povjeri Skupština.

Predsjednik udruge se brine da rad udruge bude u skladu sa zakonom, ciljevima i politikom tehničke kulture.

## **Članak 42.**

Predsjednika udruge u slučaju njegove spriječenosti u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik udruge ili član Izvršnog odbora kojeg predsjednik ovlasti, a u predstavljanju udruge prema trećim osobama tajnik ili druga osoba koju predsjednik ovlasti.

## **Tajnik**

## **Članak 43.**

Tajnik udruge je organizator rada i poslovanja udruge, a posebno:

- Skrbi o uvjetima rada i djelovanja i poduzima mjere za ostvarivanje plana i programa,
- Vodi popis članova udruge i skrbi o članskim zahtjevima i obavezama,
- Obavlja stručno-administrativne poslove i odgovara za pripremu sjednica tijela udruge,
- Vodi zapisnike i pismohranu udruge,
- Brine o ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obaveza udruge,
- Predstavlja udruhu, i zastupa ju u okviru punomoći koju mu daje predsjednik udruge,
- Pomaže predsjedniku u obnašanju njegovih obaveza i dužnosti,
- Obnaša i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili Predsjednika udruge.

#### **Članak 44.**

Mandat tajnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik udruge poslove obavlja dragovoljno ili profesionalno o čemu odlučuje Izvršni odbor, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i Predsjedniku udruge. Tajnika bira Izvršni odbor.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

### **Radna tijela**

#### **Članak 45.**

Radi obavljanja određenih stručnih poslova i zadataka Skupština ili Izvršni odbor može osnovati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadatke imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlaštenja, način rada, financiranje, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

### **VI. IMOVINA UDRUGE I NAČINI STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 46.**

Udruga je neprofitabilna organizacija, a novčana sredstva pribavlja iz članarine, dotacije, donacije i poklona. Sva ostvarena dobit koristi se isključivo za ostvarivanje cilja udruge.

#### **Članak 47.**

Za svoje obaveze udruaga odgovara cijelom svojom imovinom, a u skladu sa zakonom.

#### **Članak 48.**

Udruga može stjecati nekretnine i pokretne stvari. Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.

#### **Članak 49.**

Izvršni odbor određuje osobe ovlaštene za financijsko poslovanje.

## **VII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA**

### **Članak 50.**

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koje nije moguće ili nije ekonomično obavljati u okviru udruge, Izvršni odbor može povjeriti poduzeću ili stručnoj službi druge organizacije.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom, ugovaraju predsjednik ili tajnik udruge u skladu s financijskim planom.

## **VIII. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 51.**

Udruga dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članovima te organizacijama i pojedincu za zasluge i dostignuća u radu i razvitku udruge. Vrsta priznanja i nagrada, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor na svoju i predsjednikovu inicijativu.

## **IX. PRESTANAK UDRUGE**

### **Članak 52.**

Udruga prestaje sa radom u slučajevima propisanim zakonom o udrugama, ako to odluči Skupština natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

U slučaju prestanka rada i postojanja udruge njena imovina pripast će Gradskoj zajednici tehničke kulture.

## **X. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA**

### **Članak 53.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Skupština, Izvršni odbor, Predsjednik, Nadzorni odbor i trećina redovitih članova udruge. Nacrt priprema Izvršni odbor dostavlja članovima skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s tim da u roku od 15 dana po prijemu Nacrta obavijeste Izvršni odbor o primjedbama i mišljenjima. Na temelju dospjelih primjedbi i mišljenja Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

### **Članak 54.**

Statut donosi skupština većinom glasova prisutnih članova. Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

### **Članak 55.**

Pravo tumačenja ovog Statuta ima Skupština, a tekstove tumačenja priprema Izvršni odbor. Pravo tumačenja drugih akata ima Izvršni odbor.

Statut i drugi akti obvezno se objavljuju na oglasnoj ploči udruge.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 56.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se danom upisa udruge u registar udruge.

U Novoj Gradiški, 29.07.2002

Predsjednik Udruge: Silvio Savi \_\_\_\_\_